

Reglement van de Stichting Vervoer Christelijke Gereformeerde Kerk te Alphen a.d. Rijn

Art. 1 Het bestuur van de Stichting Vervoer

Het bestuur bestaat uit een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en één bestuurslid die tevens PDH-coördinator is. Bestuursleden hebben zitting voor een periode van drie jaar. De bestuursleden treden volgens het navolgende rooster af: op 1 september 2005 treedt de voorzitter af, op 1 september 2006 treedt de secretaris af en op 1 september 2007 treden de penningmeester en het bestuurslid af. Vanaf 1 september 2008 herhaalt dit rooster zich zolang de stichting bestaat. Indien er meer bestuursleden aan het bestuur worden toegevoegd, treedt het eerst toegevoegde bestuurslid tegelijkertijd met de voorzitter af, het als tweede toegevoegde bestuurslid tegelijkertijd met de secretaris etc. Voor het overige wordt verwezen naar de artikelen 4 en 5 van de statuten.

Art. 2 De doelgroep van de Stichting Vervoer

De stichting verzorgt in samenwerking met de PDH het vervoer van gemeenteleden. Het gaat hierbij in beginsel om vervoer met een medisch of een verzorgend karakter. Het gebruik van de (hierna te noemen) rolstoelbus van de stichting is eveneens mogelijk voor privé-vervoer (zonder medisch of verzorgend karakter) van gemeenteleden of hun familie die een rolstoel gebruiken. Bij dergelijk privé-gebruik worden kosten in rekening gebracht, zie hiervoor artikel 5 van dit reglement. Vervoer met een medisch of verzorgend karakter heeft uiteraard voorrang.

Art. 3 Taakverdeling Stichting Vervoer en de PDH

Het bestuurslid dat tevens PDH-coördinator is, coördineert en regelt het vervoer. De stichting stelt voor het vervoer van rolstoelgebruikers een rolstoelbus ter beschikking. De stichting is verantwoordelijk voor het onderhoud van deze rolstoelbus en voor de financiële en verzekeringstechnische aspecten.

Art. 4 Het aanvragen van vervoer

Vervoer kan worden aangevraagd bij de PDH-coördinator die tevens bestuurslid is van de stichting. De PDH-coördinator beslist in eerste instantie over de noodzaak van het vervoer en beslist eveneens of er sprake is van het in artikel 2 van dit reglement genoemde privé-gebruik. Indien men er niet uitkomt, beslist het bestuur van de stichting. De PDH-coördinator vult de Formulieren Vervoer in en overhandigt deze aan de penningmeester ter afhandeling.

Art. 5 De kosten van het vervoer

Indien degene die wordt vervoerd de kosten zelf kan dragen of er enige vergoeding door derden mogelijk is voor het vervoer dat door de stichting wordt verzorgd, is degene die wordt vervoerd, verplicht de kosten aan de stichting te voldoen, dan wel de vergoeding aan te (laten) vragen en te (laten) storten op de bankrekening van de stichting. Dit heeft zowel betrekking op een vergoeding door een ziektekostenverzekeraar, als op een PGB-vergoeding of een andere vergoeding. De penningmeester zal indien nodig deze bedragen innen. De stichting voldoet de kosten die de chauffeur heeft gemaakt door het betreffende bedrag op diens bankrekening te storten. Deze kosten bestaan uit een vergoeding van (voor het jaar 2005) € 0,18 per kilometer en de overige kosten (parkeren etc.). Bij privé-gebruik van de rolstoelbus van de stichting zoals bedoeld in artikel 2 van dit reglement, brengt de penningmeester de kosten daarvan op basis van de kostprijs per kilometer bij de desbetreffende gebruiker in rekening. Deze kostprijs bedraagt € 0,22 per kilometer. Indien chauffeurs boetes veroorzaken, zijn deze voor hun rekening.